


Приложение № 5

к Коллективному договору на 2023-2025 г.

Первичная профсоюзная организация
Профсоюза работников народного
образования и науки РФ
МБДОУ №23 «Ромашка»
Председатель О.В. Жигалова


09 января 2023

МБДОУ №23 «Ромашка»
Заведующий Н.И. Бекетова


М.П. МБДОУ №23 «Ромашка»
09 января 2023

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке и условиях единовременного премирования и оказания материальной помощи работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 23 «Ромашка»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с трудовым законодательством РФ и направлено на повышение материальной заинтересованности работников в улучшении производственных и экономических результатов деятельности учреждения, оказания работникам дополнительной материальной поддержки.
- 1.2. Положение реализует следующие задачи социальной политики учреждения :
 - создание предпосылок для максимального раскрытия трудового потенциала работников;
 - материальная помощь работникам, нуждающимся в дополнительной финансовой поддержке.
- 1.3. Настоящее Положение распространяется на руководителя МБДОУ, подведомственному Управлению образования.
- 1.4. Выплата единовременной выплаты и материальной помощи производится из фонда оплаты труда МБДОУ.
Если средства на единовременную премию и материальную помощь специально в фонде оплаты труда не предусмотрены, то их выплата производится при наличии экономии фонда оплаты труда. Использование иных средств на эти цели не допускаются.

2. Основания и порядок выплаты единовременной премии

- 2.1. Основанием для выплаты работникам единовременной премии является:
 - 1) Успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (за год, полугодие, квартал, месяц);
 - 2) Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
 - 3) Качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
 - 4) Участие работника в выполнении особо важных работ и мероприятий;
 - 5) Успешное выполнение задания руководителя;
 - 6) Получение призового места при участии в конкурсе:
 - Уровень МБДОУ №23 – не менее 500 рублей;
 - Уровень городского округа Сухой Лог – не менее 1000 рублей;
 - Областной уровень – не менее 2000 рублей;
 - Российский и международный уровень – не менее 3000 рублей;
 - 7) Получение почётной грамоты федерального, областного, районного уровня и грамоты МБДОУ;

- Уровень МБДОУ №23 – не менее 500 рублей;
- Уровень городского округа Сухой Лог – не менее 1000 рублей;
- Областной уровень – не менее 2000 рублей;
- Российский и международный уровень – не менее 3000 рублей;

1) Наступление юбилейной даты (50,55,60,65,70 лет со дня рождения) при стаже:

- до 5 лет – не менее 500 рублей;
- до 10 лет – не менее 1000 рублей;
- до 15 лет – не менее 3000 рублей;
- до 20 и более – не менее 5000 рублей.

- 1.1. Размер премии работникам определяется в зависимости от степени их участия в работе, сложности и важности решаемых проблем, новизны и эффективности предложенных решений, своевременности и качества выполнения работ.
- 1.2. Размер премии устанавливается в процентах от должностного оклада работника либо фиксированной суммой в пределах фонда оплаты труда.
- 1.3. Премия выплачивается в месяцы, следующем за отчётным.
- 1.4. Размер премии конкретному работнику максимальными размерами не ограничивается.
- 1.5. Единовременная премия назначается приказом руководителя учреждения на основании решения Комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №23 «Ромашка» (далее Комиссии) в пределах фонда оплаты труда работников МБДОУ, а также средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

2. Основания и порядок выплаты материальной помощи.

- 2.1. Работникам проработавшим полный календарный год, выплачивается материальная помощь в размере должностного оклада.
- 2.2. Вновь принятые работники, проработавшие неполный календарный год, имеют право на материальную помощь за фактически отработанное время в отчётном году.
- 2.3. Работникам может быть оказана материальная помощь по следующим основаниям:
 1. Приобретение дорогостоящих медикаментов, лечение;
 2. Санаторно-курортное лечение и отдых;
 3. Лечение детей в специализированных медицинских и оздоровительных учреждениях;
 4. Смерть близких родственников и погребение;
 5. Рождение ребёнка;
 6. При увольнении в связи с уходом на трудовую пенсию по старости или прекращении трудового договора в связи признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением при стаже:
 - до 5 лет – не менее 500 рублей;
 - до 10 лет – не менее 1000 рублей;
 - до 15 лет – не менее 3000 рублей;
 - до 20 и более – не менее 5000 рублей.
7. Наступление чрезвычайных обстоятельств (пожар, затопление и т.д.)
- 2.4. Указанная материальная помощь выплачивается в размере должностного оклада. Основанием для её оказания являются заявление работника, представление председателя профсоюзной организации и решение руководителя МБДОУ.
Выделение материальной помощи оформляется приказом руководителя МБДОУ.

3. Заключительные положения.

- 3.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом руководителя МБДОУ и не распространяется на отношения, возникшие до его вступления в силу.
- 3.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в порядке его применения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575876

Владелец Бекетова Наталья Игоревна

Действителен с 11.04.2022 по 11.04.2023